

Apstiprināts Latvijas Bīskapu konferencē
28.11.2022

+Viktors Stulpins
Latvijas Bīskapu konferences prezidents

+Zbigņevs Stankevičs
Rīgas Metropolīts Arhibīskaps
Rīgas Teoloģijas institūta moderators

**LATERĀNA PONTIFIKĀLĀS UNIVERSITĀTES FILIĀLES –
RĪGAS TEOLOĢIJAS INSTITŪTA**

**UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI
BAKALaura STUDIju PROGRAMMĀ**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā reflektanti tiek uzņemti Laterāna Pontifikālās universitātes filiāles Rīgas Teoloģijas institūta (turpmāk RTI) bakalaura studiju programmā.
2. Uzņemšana studijām RTI šo Noteikumu ietvaros notiek, pamatojoties uz Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumiem nr. 846 “Noteikumi par prasībām, kritējiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”, Vatikāna Izglītības kongregācijas 2008. gada 28. jūnija Instrukciju par Teoloģijas zinātņu institūtiem, RTI Nolikumu (*Statuto*) un Nolikuma īstenošanas noteikumiem (*Regolameto*), kā arī citiem atbilstīgiem tiesību aktiem.
3. Uzņemšanu nodrošina RTI Uzņemšanas komisija, kas darbojas atbilstoši tās nolikumam.
4. Uzņemšanas noteikumi studiju vietās, kas tiek pasūtītas un finansētas no konkrētu juridisko personu puses, var tikt precizēti atbilstoši noslēgtajiem līgumiem ar attiecīgo juridisko personu.
5. Tiesības tikt uzņemtiem saskaņā ar šiem noteikumiem un studēt RTI ir Latvijas Republikas pilsoņiem, Latvijas Republikas nepilsoņiem, Eiropas Savienības pilsoņiem, Eiropas Ekonomiskās zonas pilsoņiem vai Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja.

II. Dokumenti

6. Dokumentus un iesnieguma anketu reflektants iesniedz personīgi. Ja reflektants dokumentus personīgi nevar iesniegt, to var izdarīt iesūtot dokumentus, kas parakstīti ar elektroniski drošu parakstu. Personas, kuras normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbrīvotas no CE kārtības, var tikt uzņemtas studiju programmā, pamatojoties uz latviešu valodas, svešvalodu un sociālo zinību vidējās izglītības dokumenta gada atzīmēm.
7. Dokumentus reflektants iesniedz valsts valodā. Dokumenti, kurus reflektants iesniedz svešvalodā, jālegalizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un tiem jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums valsts valodā.
8. Ja reflektants izglītības dokumentu vai akadēmisko grādu ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam jāpievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai akadēmiskajam grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds.
9. Iesniedzot dokumentus reflektants iemaksā RTI kontā maksu par dokumentu reģistrēšanas pakalpojumu. Šīs maksas apmēru nosaka RTI un neatkarīgi no uzņemšanas rezultātiem, tā atpakaļ netiek izmaksāta.
10. Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas vārds/uzvārds/personas kods nekā pasē, tad jāuzrāda arī dokuments, kas apliecina attiecīgo personas datu maiņu.
11. RTI uzņemšanas komisija, pamatojoties uz reflektanta, kurš nav imatrikulēts studijām RTI, atsevišķu iesniegumu, izsniedz atpakaļ reflektanta iesniegtos dokumentu oriģinālus, ja tādi ir iesniegti.
12. Reflektantu, kuri nav imatrikulēti studijām RTI, iesniegtos dokumentus RTI Uzņemšanas komisija glabā RTI noteiktajā kārtībā, un pēc noteiktā dokumentu glabāšanas termiņa beigām reflektantu iesniegtos dokumentus iznīcina.

III. Termiņi

13. Reflektantu reģistrācijas (dokumentu iesniegšanas) un konkursa norises termiņu uzņemšanai nosaka ar Direktora rīkojumu un izziņo RTI Uzņemšanas komisija.
14. Datumu un laiku, kad reflektantiem notiek iestājpārrunas/iestājpārbaudījumi, nosaka RTI Uzņemšanas komisija.
15. Konkurss tiek noslēgts, RTI komisijai izziņojot konkursa rezultātus triju dienu laikā pēc pēdējā pārbaudījuma.

IV. Konkursa norise

16. Konkursā nepiedalās un RTI netiek uzņemti reflektanti, kuru iesniegtie dokumenti neatbilst Noteikumu prasībām, kuriem RTI ir pieņēmis lēmumu par ārvalstīs iegūtā izglītības dokumenta neatzīšanu studiju turpināšanai.
17. Iestājpārrunas/iestājpārbaudījumi notiek latviešu valodā. Reflektanti, kas nav ieradušies uz iestājpārrunām netiek uzņemti.
18. Iestājpārrunu rezultātus apstiprina RTI Uzņemšanas komisija.

V. Studiju līguma slēgšana un imatrikulācija

19. Visi iestājpārbaudījumus izturējušie reflektanti RTI noteiktajā termiņā noslēdz ar RTI studiju līgumu.

20. Reflektants tiek imatrikulēts pēc studiju līguma noslēgšanas ar RTI un tā nosacījumu izpildes.
21. Reflektants tiek imatrikulēts RTI ar rīkojuma dokumentu.

VI. Reflektanta un RTI tiesības un pienākumi

22. Reflektantam uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

- 22.1. Iesniegt un noteiktajos gadījumos uzrādīt šajos noteikumos un to pielikumos noteiktos dokumentus;
- 22.2. Pirms iestājpārrunām satikties ar direktoru vai viņa delegātu, lai aizpildīt visus nepieciešamus dokumentus;
- 22.3. Iepazīties un ievērot šos noteikumos, kas regulē uzņemšanu;
- 22.4. Ievērot šajos noteikumos, kā arī RTI Uzņemšanas komisijas noteiktos termiņus;
- 22.5. Personīgi ierasties uz iestājpārrunām/iestājpārbaudījumiem;
- 22.6. Nokārtot finansiālas saistības pret RTI;
- 22.7. Izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

23. RTI uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

- 23.1. Nodrošināt uzņemšanu atbilstoši šo noteikumu 2. punktā minētajiem normatīvajiem dokumentiem;
- 23.2. Sniegt informāciju reflektantiem par studiju iespējām RTI, kā arī viņu tiesībām un pienākumiem;
- 23.3. Pieņemt reflektantu iesniegtos dokumentus un lemt par to atbilstību šo Noteikumu pielikumos minētajām prasībām;
- 23.4. Izziņot iestājpārrunu/iestājpārbaudījumu rezultātus;
- 23.5. Organizēt studiju līgumu noslēgšanu ar reflektantiem, kuri ir izturējuši iestājpārbaudījumu/iestājpārrunas;
- 23.6. Organizēt reflektantu, kuri noslēguši studiju līgumu un izpildījuši noteiktās saistības, imatrikulāciju;
- 23.7. Nepieļaut diskriminējošu attieksmi pret reflektantiem;
- 23.8. Izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

24. Reflektanta un RTI pienākumiem atbilst pretējās puses attiecīgās tiesības.

VII. Ar uzņemšanu saistītu lēmumu apstrīdēšana

25. RTI Uzņemšanas komisijas apstiprinātos iestājpārbaudījumu/iestājpārrunu rezultātus var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu RTI direktoram vai moderatoram viena mēneša laikā no rezultātu apstiprināšanas dienas.

VIII. Noslēguma jautājumi

26. Visus ar uzņemšanu RTI saistītos jautājumus, kuri nav noregulēti Vatikāna Izglītības kongregācijas un Latvijas Republikā spēkā esošajās tiesību normās vai šajos noteikumos, izskata RTI Uzņemšanas komisija.
27. Šie noteikumi var tikt mainīti gadījumā, ja tiek grozīti normatīvie akti.

28. Informāciju par uzņemšanas norisi reflektants var uzzināt arī RTI birojā, tālr. +371 25964842.

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Studiju programma | <i>Bakalaura teoloģijā</i> |
| 2. | Studiju programmas līmenis | Akadēmiskā bakalaura studiju programma |
| 3. | Iegūstamā kvalifikācija/un vai grāds | Bakalaura grāds teoloģijā |
| 4. | Studiju ilgums | 5 gadi |
| 5. | Studiju veids | Pilna laika klātiešana |
| 6. | Iesniedzamie dokumenti | <ul style="list-style-type: none"> • reflektanta anketa, • CV (<i>curriculum vitae</i>), • pasas vai personas apliecības kopija (oriģināls jāuzrāda), • reflektanta anketa, • 1 fotogrāfija (3 x 4), • atestāta par vidējo izglītību un pielikuma kopijas (oriģināli jāuzrāda), • citu augstāko izglītību apliecinošs izglītības dokuments un tā pielikumu kopijas (oriģināli jāuzrāda); • citas augstskolas akadēmiskā izziņa, ja vēlas, lai tur apgūtie studiju kursi tiktu ieskaitīti; • Kristības apliecība (kopija vai izziņa), • draudzes prāvesta rekomendācija. |
| 7. | Uzņemšanai studiju programmā nepieciešamā iepriekš iegūtā izglītība | pabeigta vispārējā vai profesionālā vidējā izglītība |
| 8. | Uzņemšanai noteiktās papildus prasības | Pārrunas par studiju motivāciju |
| 9. | Konkursa vērtēšanas kritēriji | RTI studiju programmu reflektantus imatrikulē pamatojoties uz pārrunu rezultātiem un iesniegtajiem dokumentiem. |